

QUYẾT ĐỊNH

Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Đại học Huế ban hành kèm theo Quyết định số 1303/QĐ-ĐHH ngày 21 tháng 10 năm 2015 của Giám đốc Đại học Huế

GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC HUẾ

Căn cứ Nghị định số 30/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Huế;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 1389/QĐ-ĐHH ngày 10 tháng 7 năm 2014 của Giám đốc Đại học Huế ban hành Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Huế, các trường thành viên và đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Thông tư số 47/2014/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 15/2015//TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BQP-BCA-BNV-BTC ngày 16 tháng 7 năm 2015 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo; Lao động Thương binh và xã hội; Quốc phòng; Công an; Nội vụ và Tài chính quy định chế độ, chính sách đối với cán bộ quản lý, giáo viên, giảng viên giáo dục quốc phòng và an ninh;

Căn cứ Thông tư số 08/2016/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chế độ giảm định mức giờ dạy cho giáo viên, giảng viên làm công tác công đoàn không chuyên trách trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 1303/QĐ-ĐHH ngày 21 tháng 10 năm 2015 của Giám đốc Đại học Huế về việc ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Đại học Huế;

Căn cứ Quyết định số 1189/QĐ-ĐHH ngày 11 tháng 9 năm 2018 của Giám đốc Đại học Huế về việc điều chỉnh Điều 9 của Quyết định số 1303/QĐ-ĐHH ngày 21 tháng 10 năm 2015 của Giám đốc Đại học Huế về việc ban hành Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Đại học Huế;

Theo đề nghị của Trưởng Ban Tổ chức cán bộ và Phụ trách Ban Kế hoạch, Tài chính và Cơ sở vật chất Đại học Huế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Đại học Huế ban hành kèm theo Quyết định số 1303/QĐ-ĐHH ngày 21 tháng 10 năm 2015 của Giám đốc Đại học Huế, cụ thể như sau:

1. Khoản 4, Điều 3 được sửa đổi như sau:

Giảng viên có chức danh phó giáo sư, giáo sư ngoài việc thực hiện nhiệm vụ của khoản 1, 2, 3 Điều này, thực hiện thêm một số nhiệm vụ quy định tại Quyết định số 37/2018/QĐ-TTg ngày 31/8/2018 của Thủ tướng Chính phủ về tiêu chuẩn, thủ tục xét công nhận đạt tiêu chuẩn và bổ nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư, thủ tục xét hủy bỏ công nhận chức danh và miễn nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư:

a) Thực hiện nhiệm vụ của giảng viên theo quy định của Luật giáo dục, Luật giáo dục đại học, chế độ làm việc của giảng viên và các văn bản pháp luật có liên quan;

b) Biên soạn chương trình, giáo trình và sách phục vụ đào tạo khác; giảng dạy, hướng dẫn đồ án, khóa luận tốt nghiệp đại học, luận văn thạc sĩ, luận văn chuyên khoa, chuyên đề, luận án tiến sĩ và thực hiện những nhiệm vụ chuyên môn khác theo quy định;

c) Nghiên cứu, phát triển ứng dụng khoa học và chuyển giao công nghệ, bảo đảm chất lượng đào tạo;

d) Rèn luyện đạo đức, tác phong khoa học, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và định hướng nghiên cứu khoa học, công nghệ cho đồng nghiệp trong tổ, nhóm chuyên môn;

đ) Hợp tác với đồng nghiệp về công tác chuyên môn; tham gia các hoạt động tư vấn khoa học, công nghệ, chuyển giao công nghệ phục vụ Kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh và các công tác khác.

2. Khoản 2, Điều 7 được sửa đổi như sau:

a) Điểm b sửa đổi như sau:

STT	Tên công việc	Quy đổi ra giờ chuẩn
1	Đào tạo theo hệ thống tín chỉ	1 tiết giảng = 1,0 giờ chuẩn
2	Đào tạo bằng tiếng nước ngoài đối với môn học không phải là môn ngoại ngữ	1 tiết giảng = từ 1,5 đến 2,0 giờ chuẩn
3	Đào tạo ban đêm	1 tiết giảng = 1,1 giờ chuẩn
4	Đào tạo ngoài ĐHH	1 tiết giảng = 1,2 giờ chuẩn

b) Điểm c sửa đổi như sau:

Đối với lớp giảng lý thuyết trên 40 sinh viên, tùy theo quy mô lớp học, điều kiện làm việc cụ thể đối với từng lớp ở từng chuyên ngành khác nhau, Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế quy định một tiết giảng lý thuyết trên lớp có thể nhân hệ số khi tính giờ chuẩn nhưng không quá 1,5.

c) Điểm k sửa đổi như sau:

TT	Tên công việc	Quy đổi ra giờ chuẩn
1	Giảng lý thuyết	1 giờ giảng = 1,0 giờ chuẩn
2	Giảng dạy thực hành ở bãi tập ngoài trời, trong nhà máy, xí nghiệp, doanh nghiệp	1 giờ giảng = Từ 0,25 - 1,0 giờ chuẩn
3	Hướng dẫn luyện tập ban đêm, hướng dẫn bắn đạn thật (GDQP&AN)	1 giờ giảng = Tối đa 1,2 giờ chuẩn

3. Khoản 3, Điều 7 được sửa đổi như sau:

Quy mô lớp chuẩn giảng lý thuyết trên lớp là 40 học viên trở xuống. Đối với lớp giảng lý thuyết trên 40 học viên, tùy theo quy mô lớp học, điều kiện làm việc cụ thể đối với từng lớp ở từng chuyên ngành khác nhau, Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế quy định một tiết giảng lý thuyết trên lớp có thể nhân hệ số khi tính giờ chuẩn nhưng không quá 1,5.

4. Bổ sung khoản 3a vào sau khoản 3 Điều 7 như sau:

a) Khoa chuyên môn hoặc bộ môn có trách nhiệm đảm bảo phân công giảng dạy cho giảng viên trong khoa, bộ môn phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực của giảng viên, đảm bảo số giờ tương ứng với định mức giờ chuẩn đối với từng giảng viên. Việc phân công giảng dạy phải đảm bảo tỷ lệ giờ chuẩn vượt định mức của từng giảng viên phải tương ứng với tỷ lệ giờ chuẩn vượt định mức chung của khoa, bộ môn hoặc mức chênh lệch phân công giảng dạy giữa người có số giờ chuẩn vượt định mức cao nhất so với người có giờ chuẩn vượt định mức thấp nhất trong khoa, bộ môn là không quá 300 giờ chuẩn/1 năm học.

b) Căn cứ vào kế hoạch công tác và phân công của khoa hoặc bộ môn, giảng viên có trách nhiệm chuẩn bị kế hoạch và dự kiến khối lượng công việc giảng dạy, nghiên cứu khoa học, học tập bồi dưỡng và nhiệm vụ khác trình khoa chuyên môn hoặc bộ môn xem xét cân đối, điều chỉnh và phê duyệt trước khi thực hiện.

c) Trong năm học, những bộ môn có giờ chuẩn vượt định mức trung bình dưới 200 giờ/1 năm học thì không được đề nghị cấp có thẩm quyền kéo dài thời gian làm việc kể từ khi đủ tuổi nghỉ hưu của các TS, PGS, GS của bộ môn đó.

Trường hợp, những bộ môn có giờ chuẩn vượt định mức trung bình từ 200 giờ/1 năm học trở lên thì Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế xem xét đề nghị cấp có thẩm quyền kéo dài thời gian làm việc kể từ khi đủ tuổi nghỉ hưu của các TS, PGS, GS của bộ môn.

d) Đối với giảng viên chưa thực hiện đủ định mức giờ chuẩn giảng dạy theo quy định, nếu có tham gia giảng dạy bậc trung học phổ thông các đơn vị trong Đại học Huế thì phải tính đủ định mức giờ chuẩn theo quy định. Mức quy đổi giờ giảng dạy bậc trung học phổ thông sang giờ chuẩn do Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế quy định.

5. Bổ sung Điều 9a vào sau Điều 9 như sau:

a) Trường hợp bộ môn, khoa chuyên môn của giảng viên kiêm nhiệm đã bố trí đủ khối lượng giờ giảng theo định mức giờ chuẩn giảng dạy nhưng giảng viên kiêm nhiệm không đảm bảo giờ chuẩn theo quy định, đơn vị mà giảng viên kiêm nhiệm đang công tác xem xét để thanh toán phụ cấp ưu đãi đối với nhà giáo và thu nhập tăng thêm.

b) Giảng viên kiêm nhiệm chức vụ quản lý phải đảm bảo định mức giờ chuẩn theo quy định. Kết thúc năm học, giảng viên kiêm nhiệm phải có xác nhận về thực hiện nghĩa vụ giảng dạy; nghiên cứu khoa học; đào tạo bồi dưỡng và thực hiện nhiệm vụ của khoa hoặc bộ môn mà giảng viên đó sinh hoạt chuyên môn để cơ quan nơi giảng viên kiêm nhiệm đang công tác làm căn cứ để xem xét khi đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm học, xếp loại thi đua và giải quyết các chế độ, chính sách liên quan.

6. Khoản 2, Điều 10 được sửa đổi, bổ sung như sau:

a) Điểm b sửa đổi như sau:

Đơn giá thanh toán giờ chuẩn vượt định mức: Đơn giá thanh toán giờ chuẩn giảng dạy, nghiên cứu khoa học, học tập bồi dưỡng và thực hiện nhiệm vụ khác vượt định mức do Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế quy định nhưng tối thiểu phải từ 30.000 đ đến 50.000 đ (chưa nhân hệ số thanh toán).

b) Điểm c sửa đổi như sau:

Hệ số thanh toán giờ chuẩn vượt định mức: Căn cứ vào các hạng của giảng viên, hệ số lương, học hàm, học vị... Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế quy định hệ số thanh toán giờ chuẩn vượt định mức nhưng phải đảm bảo theo khung hệ số thanh toán sau: giảng viên: từ 1,0 đến dưới 1,4; giảng viên chính: từ 1,4 đến dưới 1,8; giảng viên cao cấp: từ 1,8 đến 2,2.

c) Điểm d sửa đổi như sau:

- Giảng viên giảng dạy, nghiên cứu khoa học, hoạt động chuyên môn và thực hiện các nhiệm vụ khác vượt định mức được hưởng chế độ làm việc vượt định mức theo quy định của pháp luật.

- Giờ chuẩn nghiên cứu khoa học vượt định mức được quy đổi và bù vào giờ chuẩn giảng dạy khi đảm bảo các điều kiện sau:

+ Tổng số giờ giảng dạy của bộ môn không đủ để bố trí khối lượng giờ giảng theo định mức giờ chuẩn giảng dạy của các giảng viên trong năm học.

+ Đang thực hiện đề tài khoa học và công nghệ cấp Đại học Huế trở lên.

+ Có bài báo khoa học đăng trên tạp chí quốc tế có uy tín với tên đơn vị công tác có Đại học Huế (Hue university) và có email name@hueuni.edu.vn xác minh.

- Giảng viên vượt định mức giờ chuẩn giảng dạy nhưng chưa hoàn thành nhiệm vụ NCKH, học tập bồi dưỡng và các nhiệm vụ khác theo quy định thì phải trừ số giờ chuẩn giảng dạy bằng số giờ còn thiếu cho nhiệm vụ NCKH, học tập bồi dưỡng và các nhiệm vụ khác.

- Giờ chuẩn nghiên cứu khoa học, học tập bồi dưỡng và thực hiện các nhiệm vụ khác vượt định mức, chỉ thanh toán giờ vượt định mức của những công việc và các hoạt động chưa được trả tiền.

- Thanh toán số giờ vượt định mức giờ chuẩn không quá số giờ làm thêm theo quy định của Bộ luật Lao động hiện hành.


- Các loại hình đào tạo như từ xa; liên kết đào tạo với nước ngoài; liên kết đào tạo đại học và cao đẳng (chính quy), sau đại học đặt tại địa phương khác; đào tạo theo chương trình tiên tiến: Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế phải tính đủ định mức giờ chuẩn giảng dạy của giảng viên, trường hợp sau khi tính nếu vượt định mức thì được thanh toán cho giảng viên theo quy định.

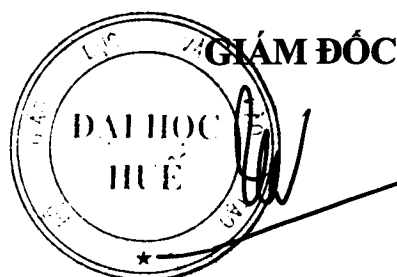
Điều 2. Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế căn cứ Quy định này, đặc thù của từng bộ môn, chuyên ngành đào tạo và điều kiện cụ thể của đơn vị để ban hành văn bản điều chỉnh quy định chế độ làm việc của giảng viên tại đơn vị.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng, Trưởng các ban chức năng, Thủ trưởng các đơn vị thành viên, đơn vị thuộc và trực thuộc Đại học Huế chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Các Phó Giám đốc ĐHH;
- Lưu: VT, KHTCCSVC, TCCB. LVB. 



Nguyễn Quang Linh